



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
“G. Tomasi di Lampedusa”
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc.93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it



IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0003421 del 15/03/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

– sezione “Provvedimenti Dirigente”

Al Dirigente Scolastico - SEDE

DECISIONE A CONTRARRE n. 15/2024

Oggetto: Decisione a contrarre di avvio procedura selezione personale interno mediante avviso pubblico per il conferimento di incarico di esperti e tutors nell'ambito del progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68
Titolo: Competenze di base per la scuola primaria
CUP: H11I24000010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTA** la Legge 241/90 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (per la Sicilia il D.A .n. 7753/2018);
- VISTI** gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Regolamento per l'assegnazione degli incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. n.110 del **22/05/2023**;
- VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto N. 165 del 18/01/2024 con delibera n. 165;
- VISTA** la delibera n. 533 del Collegio docenti del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 168 del Consiglio di Istituto del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTO** il Piano- candidatura n. 1092548 del 19/01/2024;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 , recante «*Codice dei contratti pubblici*»,
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di n°02 figure interne di esperti, di n. 02 figure interne di tutors per la realizzazione delle attività progettuali costituite da n. 2 moduli formativi di 30 ore cadauno nell'ambito del progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del

Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD e che pertanto per la realizzazione del Progetto si rende necessario procedere all'individuazione delle suddette figure interne da parte di questa istituzione scolastica.

- RITENUTO** che la Dott.ssa Marilena Scavo Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari al periodo presumibile di aprile-giugno 2024;
- DATO ATTO** che la spesa complessiva omnicomprensiva per le attività di Esperto è € 70,00 (settanta/00) lordi /ora, per le attività di Tutor € 30,00 (trenta/00) lordi /ora, in base alle prestazioni effettivamente svolte e documentate.
- ATTESO** che l'affidamento dell'incarico avverrà sulla base della valutazione di titoli tramite la comparazione dei curricula e la formulazione della graduatoria di merito del personale interno;
- VISTI** i criteri di selezione per l'individuazione dei tutor, degli esperti e del referente per la valutazione deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 05/03/2024 e dal Consiglio di istituto nella seduta del 12/03/2024;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

ART. 1 di autorizzare l'avvio della procedura di selezione per l'affidamento di incarico di Esperto e tutor rivolto a personale docente interno ;

ART. 2 di porre a base di procedura l'importo massimo omnicomprensivo di € **6.000,00 (seimila/00)** per gli incarichi da conferire;

ART. 3 di assumere che, ai fini della selezione del personale coinvolto, venga applicato il criterio della valutazione dei titoli e la compilazione della graduatoria di merito al personale interno

ART. 4 di autorizzare la spesa complessiva di € **6.000,00 (seimila/00)** in quanto importo omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge per la

retribuzione delle figure interne necessarie alla realizzazione del progetto.

ART. 5 di imputare la spesa complessiva comprensiva di IRAP nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 01 “Fondi sociali europei (FSE)”, istituendo la sottovoce 01/03 “PON Per la scuola (FSE) AGENDA DEL SUD” del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche).

ART. 6 di nominare il Dirigente Scolastico dott.ssa Marilena Scavo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

ART. 7 che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo <http://noidellalampedusa.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Scavo Marilena

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente
sez. “Bandi e gare”
Al sito web della scuola

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di personale interno cui conferire l'incarico di ESPERTO e di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”..

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68

Titolo: Competenze di base per la scuola primaria

CUP: H11I24000010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018 ;
- VISTA il Programma Annuale 2024;
- VISTO Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058, del 05/02/2024 con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008 riguardante “il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (Legge 24 dicembre 2007, n.244)”;
- VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009

concernente “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo”;
 VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria prot. 1588/16;
 VISTA la formale assunzione al bilancio E.F. 2024 in data 12/03/2024;
 VISTE le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;
 PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali in qualità di Esperto e di tutor in possesso di specifici titoli culturali e professionali;
 VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 20/12/2023 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F .a.s. 2022/2025 per il corrente anno scolastico;
 VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 3195 del 12/03/2024;
 VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 84 del 25/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.110 del 22/05/2023 di approvazione del regolamento per il conferimento incarichi esperti;

VISTO il proprio decreto di assunzione nomina RUP prot. n.;

VISTO le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, successivi aggiornamenti e integrazioni, e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell’ambito dei progetti;

CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto “prevedono nr. 02 Esperti e n. 02 tutor ;

VISTO la delibera n.541 del 05/03/2024 del Collegio dei Docenti per l’individuazione dei criteri di selezione dei Tutor e degli Esperti;

VISTA la delibera n.179 del Consiglio di Istituto del 12 /03/2024 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor e degli Esperti;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE di: n. 02 Esperti, incarico della durata di 30 ore ciascuno; n. 02 Tutor, incarico della durata di 30 ore ciascuno di cui ai moduli formativi “Italianamente competente” e “ Matematicamente competente” con Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68 - CUP: H11I24000010006 come di seguito articolato:

<i>Codice Progetto e importo</i>	<i>Titolo e tipologia modulo</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Durata</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>Dettaglio modulo</i>
10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68	Modulo di lingua italiana(lingua madre) “Italianamente competente'	n. 19 ALUNNI DELLE CLASSI 3^ 4^ SCUOLA PRIMARIA	30 ore	n. 1 tutor n. 1 esperto	Il modulo di lingua italiana (madrelingua), coinvolgerà max n. 19 alunni della scuola primaria, in situazioni concrete, anche in luoghi diversi dai normali contesti formativi frontali, in cui saranno “sperimentati”, attuati e condivisi contenuti formativi opportunamente selezionati atti a favorire l’acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze teoriche di base necessarie.

					Particolare rilievo sarà dato pertanto ai lavori di gruppo, alle discussioni collettive e alle tecniche e metodologie inclusive specifiche orientate, anche all'intervento di tipo psicologico, specialmente per affrontare con efficacia le situazioni problematiche degli alunni svantaggiati ed intervenire positivamente sulle cause della disaffezione scolastica cagione prima dell'insuccesso formativo.
10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68	Modulo di matematica "Matematicamente competente"	n. 19 ALUNNI DELLE CLASSI 3⁴ SCUOLA PRIMARIA	30 ore	n. 1 tutor n. 1 esperto	Il modulo formativo coinvolgerà max n. 19 alunni della scuola primaria e si prefigge di contribuire all'innalzamento delle competenze di base in matematica e allo sviluppo della capacità, logico-matematiche, in generale, anche in forma integrata con quelle digitali e tecnologiche, in quanto entrambe rappresentano i presupposti per la costruzione di ulteriori competenze trasversali. Le attività modulari mirano inoltre all'arricchimento del bagaglio esperienziale essenziale di ciascuno perché basilare e propedeutico per gli apprendimenti futuri e alla promozione dell'integrazione personale e sociale, in considerazione del fatto che ciascuna attività formativa non può mai prescindere dalla dimensione interattiva e relazionale che si sostanzia in essa e che rappresenta anche un efficace mezzo di prevenzione dei fenomeni di dispersione scolastica.

Finalità del progetto:

Il Progetto, a partire dall'a.s. 2023-2024, si prefigge di rinforzare e consolidare le competenze base degli studenti della scuola primaria, secondo quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali ed in ragione degli esiti delle prove nazionali INVALSI, attraverso la realizzazione di n.2 moduli formativi (n. 1 di lingua italiana (lingua madre) e n. 1 di Matematica) condotti anche in forma integrata in un'ottica più ampia tesa allo sviluppo delle competenze chiave europee.

La progettazione e la realizzazione dei suddetti percorsi didattici e formativi, saranno infatti caratterizzate dall'utilizzo di metodologie didattiche innovative (grazie alle tecnologie digitali di cui la scuola dispone) esperienziali e laboratoriali (learning by doing), che sappiano non solo suscitare un interesse cognitivo costante da parte dei discenti, ma sappiano soprattutto promuovere concretamente un apprendimento, non astratto e trasmissivo ,bensì motivato, attivo, cooperativo e integrato e se necessario immersivo

senza trascurare nel contempo quelli che sono gli aspetti emotivo-relazionali che sottendono la dimensione squisitamente formativa del processo di insegnamento-apprendimento efficace.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'incarico professionale prevede il possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli e la realizzazione delle seguenti attività:

- Elaborare un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- Per l'espletamento dell'incarico sono richieste, a tutti gli esperti, adeguate competenze nel campo informatico, al fine di interagire con la piattaforma PON.

Si evidenzia che gli interventi mirano a:

- utilizzare pratiche d'insegnamento attraenti innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;
- favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
- favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;
- favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

Funzioni e compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, gli obiettivi da raggiungere e le finalità del progetto stesso. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Collaborare con i docenti durante le ore di attività. Garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione. Costituire punto di riferimento e di animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto. Redigere report periodici sull'andamento delle attività.

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità.
- Compilare la scheda allievo, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Mantenere il contatto con gli insegnanti di sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare.
- Aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON".

Dovrà inoltre:

- Accedere con password al sito dedicato
- Entrare nella struttura del corso
- Definire ed inserire la documentazione richiesta dalla piattaforma al fine della validazione della struttura.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO E TUTOR

Criteri e modalità di selezione

Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri generali deliberati dagli OO.CC. competenti :

1. docenti in servizio nell'istituzione scolastica per il corrente anno scolastico
2. possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'incarico previsto dal relativo Avviso;
3. possesso di adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione on line dell'azione formativa;
4. possesso di competenze professionali ed esperienze didattiche maturate e dichiarate, nell'ambito dell'intervento previsto coerenti con la tipologia del percorso formativo da realizzare, valutate sulla base della tabella di valutazione titoli, riportata nell'avviso di selezione.

Requisiti generali per la presentazione della candidatura:

1. Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione (All. A o allegato B), con allegato "curriculum vitae " in formato europeo e gli altri allegati richiesti (C,D,E);
2. A parità di punteggio il candidato che abbia la più giovane età.
3. Possono essere presentate più candidature in ordine di priorità, ma sarà assegnato un solo incarico, in caso di concorrenza, per garantire la massima partecipazione al personale docente interno.

La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli sotto riportate.

TABELLA VALUTAZIONE <u>ESPERTI</u> TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di Laurea specifico o attinente l'incarico(Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
B	Laurea triennale specifica o attinente l'incarico (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	6
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	4

D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (max 9 pt)
E	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (max 3 pt)
F	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (max 3 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
G	Esperienze di docenza in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3 (max 15 pt)
H	Esperienze di tutoraggio in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore) e/o di referente per la valutazione	1 (max 5 pt)
I	Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	1 (max 5 pt)
L	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2 (max 6 pt)
M	Esperienze professionali nel settore di pertinenza diverse dalla docenza	1 (max 2 pt)
N	Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	2 (max pt 10)

.

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR - Titoli culturali		Punteggio
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	6
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	4
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (max pt 9)
E	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (max pt 3)
F	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (max pt 3)
Titoli ed esperienze professionali		Punteggio
G	Esperienze in qualità di docente in precedenti progetti PON-POR	4 (max pt 20)
H	Esperienze in qualità di tutor o referente per la valutazione in precedenti progetti PON-POR	4 (max pt 20)
I	Esperienze di docenza in progetti extracurricolari afferenti la tipologia dell'intervento	2 (max pt 10)
L	Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato	1 (max pt 10)
M	Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	2 (max pt 10)
N	Patente ECDL /EIPASS/CISCO.....	2 (max pt 6)

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario è stabilito:

- per le attività di Esperto € 70,00 (settanta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;
- per le attività di Tutor € 30,00 (trenta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La durata dell'incarico è limitata al periodo di svolgimento delle trenta ore e il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e a finanziamento effettivamente erogato.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Le attività inizieranno nel mese di aprile 2024 e saranno ultimate entro il mese di giugno 2024, presso il plesso di scuola primaria Mattarella .

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e relativi allegati mediante invio **tramite posta elettronica ctic828005@istruzione.it , o brevi manu presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 13:00 del 22/03/2024.** Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti o Tutor, -Avviso interno per la selezione di personale interno per l'incarico di ESPERTO o di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68 -Titolo: Competenze di base per la scuola primaria- CUP: H11I24000010006**

All'istanza di partecipazione (allegato A) per l'esperto (allegato B) per il tutor , esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.noidellalampedusa.edu.it/> Albo on line - Amministrazione Trasparente e Registro elettronico devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) Allegati C,D,E.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo.

VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. E) e avrà luogo anche in presenza di un'istanza valida per ciascun incarico previsto..

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati all'adempimento della scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporgerà eventualmente le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico , si procederà alla surrogazione in base alla graduatoria definitiva .

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic828005>

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Marilena Scavo.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.noidellalampedusa.edu.it - Albo On Line, Amm.ne trasparente e Registro elettronico . Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.noidellalampedusa.edu.it .

La graduatoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione in mancanza di reclami.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marilena Scavo .

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.noidellalampedusa.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, Registro elettronico.

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Gravina di Catania, 14/03/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marilena Scavo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma*