



Co-Funded by the  
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**“G. Tomasi di Lampedusa”**  
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania  
Tel. 095416230  
Cod. Fisc.93003130874  
Cod. Mecc. CTIC828005  
e-mail: [ctic828005@istruzione.it](mailto:ctic828005@istruzione.it)  
Pec: [ctic828005@pec.istruzione.it](mailto:ctic828005@pec.istruzione.it)  
Sito web: [noidellalampedusa.it](http://noidellalampedusa.it)



IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)  
Prot. 0005306 del 23/04/2024  
IV-5 (Uscita)

All'Albo  
onlineAl sito WEB, sezione progetti  
PNRR

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Dirigente Scolastico - SEDE

**OGGETTO:** Decreto di assunzione incarico al DSGA per la gestione Amministrativa e Contabile del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

**Codice progetto:** 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68

**Titolo:** Competenze di base per la scuola primaria

**CUP:** H11I24000010006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del

- Mezzogiorno;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014- 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2023 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F .a.s. 2022/2025 per il corrente anno scolastico;
- VISTO Il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto N. 165 del 18/01/2024 con delibera n. 165;
- VISTO il Piano- candidatura n. 1092548 del 19/01/2024;
- VISTA la delibera n. 533 del Collegio docenti del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA la delibera n.168 del Consiglio di Istituto del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA l'autorizzazione progetto del 05/02/2024 Prot. AOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzionee del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 –
- VISTE le disposizioni ed Istruzioni per la realizzazione del suddetto progetto e delle indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione dei relativi interventi;
- VISTO il D.l. 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”.
- VISTO Il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto N. 165 del 18/01/2024 ;
- VISTA l'assunzione in bilancio del progetto *de quo* prot. n. 3195 del 12/03/2024;
- RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera in questione, alla nomina del DSGA per la gestione Amministrativa e Contabile del progetto

## DECRETA

### Art. 1 Incarico

di assegnare l'incarico di incarico al DSGA per **la gestione Amministrativa e Contabile** del progetto per la realizzazione degli interventi relativi al progetto indicato nella tabella sottostante, di cui all'avviso pubblico prot. n AOGABMI/134894 del 21/11/2023 – che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curriculum dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi come di seguito indicato:

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>n. moduli</i>	<i>n. ore previste (previsionale)</i>	<i>Importo complessivo omnicomprensivo</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68	2	10*	270,00

\* Il numero di ore potrà subire un aumento in ragione di un maggiore aggravio lavorativo debitamente documentato.

### Art. 2 Durata

che l'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto,

ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;

### **Art. 3 compiti**

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare l'espletamento di:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
7. La rendicontazione e certificazione delle spese effettuate;
8. Inserimento della documentazione contabile e non nella piattaforma SIF2020 e nella piattaforma GPU Indire.
9. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto;
10. Ogni altro adempimento connesso alla realizzazione dei moduli del progetto

### **Art. 4 orario e retribuzione**

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato a € 24,55 l'ora così come previsto da tab.6 del CCNL vigente fino ad un massimo presumibile di ore come di seguito indicato da effettuare entro il 31/08/2024:

### **Art. 4 Retribuzione**

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico e l'importo del presente incarico, sarà liquidato per intero ad accreditamento da parte dell'Ente Finanziatore e nel caso di assenza di decurtazione delle somme previste nell'area gestionale. In tal caso potrebbe subire una contrazione. Si precisa infatti che i compensi relativi all'area gestionale sono legati alla frequenza degli allievi e che vengono riconosciuti per intero solo nel caso di effettiva presenza e al totale delle ore erogate. In caso di controversie il foro competente è quello di Palermo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

### **Art. 5 Pubblicità**

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'Istituto, nonché nell'area dedicata al progetto sul sito web della scuola all'indirizzo <http://noidellalampedusa.it/>

Gravina di Catania, 23/04/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Marilena Scavo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo*